

Hà Nội, ngày 24 tháng 10 năm 2025

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp tại Việt Nam

Bệnh viện Nhi Trung ương đang có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu mua sắm thuốc với nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá:

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Nhi Trung ương
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:
 - Khoa Dược - Bệnh viện Nhi Trung ương
 - Địa chỉ: Số 18/879 đường La Thành - phường Láng - Hà Nội
 - Điện thoại: 024.6273.8985
- Cách thức tiếp nhận báo giá:
 - Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Bộ phận Văn thư Bệnh viện - Tầng 3 nhà 15 tầng Bệnh viện Nhi Trung ương;
 - Địa chỉ: Số 18/879 đường La Thành - phường Láng - Hà Nội
- Thời gian tiếp nhận báo giá: Từ 15 giờ ngày 24/10/2025 đến 11 giờ 30 phút ngày 04/11/2025;

(Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên có thể không được xem xét)

- Thời gian có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày kể từ ngày 04/11/2025.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

- Danh mục thuốc mời chào giá:

STT	Hoạt chất	Nhóm TCKT	Nồng độ, Hàm lượng	Đường dùng	Dạng bào chế	Đơn vị tính	Số lượng
1	Dacarbazin	4	100mg	Tiêm/tiêm truyền	Thuốc tiêm/thuốc tiêm truyền	Chai/lọ/ống/túi	100

2. Địa điểm cung cấp hàng hóa: Bệnh viện Nhi Trung ương. Địa chỉ: Số 18/879 đường La Thành – phường Láng - Hà Nội. Yêu cầu báo giá bao gồm chi phí vận chuyển, lắp đặt và toàn bộ các loại thuế, phí liên quan.

3. Thời gian giao nhận hàng hóa: Giao hàng theo từng đợt, trong vòng 05 - 10 ngày kể từ ngày nhận được thông báo đặt hàng của Bệnh viện, trừ trường hợp đặc biệt theo sự thỏa thuận của hai bên.

4. Thành phần và quy cách hồ sơ báo giá

- Báo giá theo Biểu mẫu đính kèm;
- Tài liệu chứng minh tiêu chí kỹ thuật và việc lưu hành hợp pháp của thuốc;
- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và xác nhận ngành nghề đăng ký kinh doanh (nếu có)
- Kết quả trúng thầu trong vòng 12 tháng gần đây của thuốc (nếu có).
- Giấy giới thiệu + căn cước công dân của người nộp báo giá;

Lưu ý: Báo giá phải được người có thẩm quyền ký trực tiếp trên văn bản giấy, khi ký văn bản dùng bút có mực màu xanh, không dùng các loại mực dễ phai hoặc dùng dấu chữ ký khắc sẵn của người có thẩm quyền để ký báo giá.

Trân trọng! 

**GIÁM ĐỐC** 
Trần Minh Điển

